

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий

Кафедра высшей математики и методики преподавания математики

УТВЕРЖДАЮ

Врио директора Института физико-
математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий

Е.А. Журавлева

« 15 » сентября 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Преддипломная практика»

По направлению подготовки – 44.03.05 Педагогическое образование (с
двумя профилями подготовки)

Уровень профессионального образования – бакалавриат

Профиль подготовки – Математика. Экономика

Квалификация выпускника – бакалавр

Форма обучения – очная, заочная

Курс – очная форма – 5 курс (10 семестр), заочная форма – 6 курс
(17 триместр)

Луганск, 2025

Рабочая программа практики «Преддипломная практика» является частью основной профессиональной образовательной программы для подготовки бакалавров по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) и профилю «Математика. Экономика» очной и заочной форм обучения.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №125 (с изменениями и дополнениями) и Профессиональным стандартом, утвержденным Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)"» от 18 октября 2013 г. № 544н (с изменениями и дополнениями).

СОСТАВИТЕЛЬ:

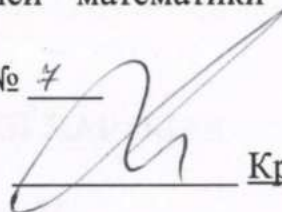
профессор кафедры высшей математики и методики преподавания математики ФГБОУ ВО «ЛГПУ», доктор педагогических наук, доцент
Кривко Яна Петровна

Утверждена на заседании кафедры высшей математики и методики преподавания математики

Протокол от «13» января 2025 г. № 4

Заведующий кафедрой высшей математики

и методики преподавания математики

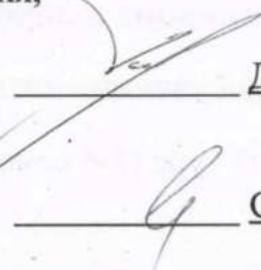


Кривко Я.П.

Одобрена на заседании учебно-методической комиссии института физико-математического образования, информационных и обслуживающих технологий

Протокол от «15» января 2025 г. № 6

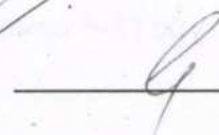
Председатель учебно-методической комиссии
института физико-математического образования,
информационных и обслуживающих
технологий



Давыскиба О.В.

СОГЛАСОВАНО:

Директор Департамента образования



Савенков В.В.

1. Цели и задачи практики, ее место в учебном процессе:

Цели проведения практики – получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы

Задачи практики:

- 1) закрепление специальных теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- 2) сбор и обработка материалов для выпускной квалификационной работы;
- 3) проведение исследований в областях математики, информатики, методики преподавания математики, методики преподавания информатики;
- 4) автоматизация умения планировать научную работу и использовать различные методы исследования;
- 5) автоматизация приемов составления и оформления научной документации (тезисов, докладов, статей);
- 6) совершенствование навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- 7) совершенствование навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы.

2. Место практики в структуре ОПОП.

Преддипломная практика «Преддипломная работа» входит в обязательную часть, формируемую участниками образовательных отношений учебного плана подготовки студентов.

Необходимыми условиями для прохождения практики являются знания теоретико-методологических и методических основ изучения предмета в классах с базовым и профильным уровнем преподавания, умения осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения, навыки познавательной мотивации обучающихся к изучению математики и информатики в рамках урочной и внеурочной деятельности и др. Практика закрепляет знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, способствует выработке практических навыков и способствуют комплексному формированию компетенций обучающихся.

В процессе практики актуализируются компетенции и опыт образовательной деятельности студентов, приобретенные в ходе освоения учебных дисциплин в рамках направления подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль: «Математика. Экономика». Практика является основой для выполнения выпускной квалификационной работы.

Преддипломная практика относится к блоку практик, индекс дисциплины Б2.О.05.04(Пд). Преддипломная практика является обязательной частью Б2 «Практики» основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. А также, является основой для успешного написания выпускной квалификационной работы.

Вид: преддипломная практика.

Тип: преддипломная практика.

Способ: стационарная.

Форма: дискретная.

Общая трудоемкость освоения практики составляет 6 з. е. (216 часов), проводится на 5 курсе очной формы обучения во 2 семестре (на 6 курсе заочной формы обучения в 17 триместре) продолжительностью 4 недели.

3. Перечень планируемых результатов проведения практики, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций

Код по ФГОС ВО	Индикатор достижения	Результаты прохождения практики
Профессиональные компетенции		
ПК-1. Способен проектировать и реализовывать основные общеобразовательные программы различных уровней и направленности с использованием современных предметно-методических подходов и образовательных технологий	ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3	<p>Знать: теоретико-методологические и методические основы изучения предмета в классах с базовым и профильным уровнем преподавания.</p> <p>Уметь: осуществлять отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения; проектировать методические модели, технологии и приемы обучения математике, планировать и разрабатывать рабочие программы, конспекты, сценарии и технологические карты уроков.</p> <p>Владеть: навыками познавательной мотивации обучающихся к изучению математики и информатики в рамках урочной и внеурочной деятельности; навыками проектирования содержания элективных курсов по математике основного общего и среднего (полного) общего образования.</p>

4. Структура и содержание проведения практики «Преддипломная практика»

Преддипломная практика осуществляется в форме проведения реального исследовательского проекта, выполняемого студентом в рамках утвержденной темы научного исследования по методике преподавания математики или методике преподавания экономики с учетом интересов и возможностей студентов.

1. Вводный (подготовительный) этап.

▪ Участие в установочной конференции по вопросам особенностей содержания и организации преддипломной практики. Постановка проблемы, цели и задач практики. Знакомство с требованиями к отчетной документации. Планирование деятельности в соответствии с уже имеющимися наработками в русле выбранной темы исследования.

2. Производственный этап

Ознакомление с требованиями к оформлению и представлению результатов выпускной квалифицированной работы (далее – ВКР) на предзащите и защите. Завершение эмпирического исследования в рамках ВКР, обработка и интерпретация полученных результатов. Формирование текста работы и его оформление в соответствии с требованиями. Представление текстового варианта ВКР научному руководителю. Подготовка доклада и демонстрационных материалов для предзащиты ВКР. Прохождение процедуры предзащиты ВКР.

3. Заключительный этап

Оформление и представление отчета по практике.

5. Методическое обеспечение, образовательные технологии, применяемые при проведении практики

Формы отчетности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики и описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики.

Видом промежуточной аттестации обучающегося является – дифференцированный зачет.

Система оценивания учебных достижений студентов
очной и заочной форм обучения

Вид учебной работы	Количество баллов
Отзыв руководителя практики	10
Дневник практики	10
Отчет о прохождении практики	50
Подготовка доклада и демонстрационных материалов по ВКР	30
Всего	100

Накопительная система оценивания по 100-балльной шкале

Четырехбал- льная система оценивания экзамена	100- балльна я шкала	Буквенная шкала, соответствующая 100-балльной шкале	Система оцени- вания зачета
Отлично	90–100	А – отлично – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному	Зачтено
Хорошо	83–89	В – очень хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному	
Хорошо	75–82	С – хорошо – теоретическое содержание курса освоено полностью; некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно; все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками	
Удовлетво- рительно	63–74	Д – удовлетворительно – теоретическое содержание дисциплины освоено частично, но пробелы не носят существенного характера; необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, содержат ошибки	
Удовлетво- рительно	50–62	Е – посредственно – теоретическое содержание курса освоено частично; некоторые практические навыки работы не сформированы, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены либо качество выполнения некоторых из них оценено числом баллов, близким к минимальному	Не зачтено
Неудовлетво- рительно	21–49	FX – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса освоено частично;	

		необходимые практические навыки работы не сформированы; большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий не выполнено либо качество их выполнения оценено числом баллов, близким к минимальному; при дополнительной самостоятельной работе над материалом курса возможно повышение качества выполнения учебных заданий	
Неудовлетворительно	0–20	Ф – неудовлетворительно – теоретическое содержание курса не освоено; необходимые практические навыки работы не сформированы; все выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к какому-либо значимому повышению качества выполнения учебных заданий	

6. Учебно-методическое и программно-информационное обеспечение практики

а) основная литература:

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований: учебное пособие для бакалавров / И. Н. Кузнецов. – 8-е изд. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2023. – 282 с. – ISBN 978-5-394-05255-2. – Текст : электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2083276> (дата обращения: 19.12.2024).

2. Положение о выпускной квалификационной работе обучающихся по основным профессиональным образовательным программам бакалавриата ГОУ ВО ЛНР «Луганский государственный педагогический университет» – Луганск : 2020. – https://lgpu.org/data/docs/1553073423/new/17_polozhenie_o_vkr_obuchayuschik_hsya_po_opor_bakalavriata.pdf (дата обращения: 19.12.2024).

б) дополнительная литература:

1. Бережнова, Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – 8-е изд., стер. – М. : Академия, 2013. – 128 с.

2. Кучугурова, Н. Д. Интенсивный курс общей методики преподавания математики : учебное пособие / Н. Д. Кучугурова. – 2-е изд. – Москва : Московский педагогический государственный университет, 2024. – 152 с. – ISBN 978-5-4263-0169-6. – Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/145794.html> (дата обращения: 26.11.2024).

3. Новиков, А. М. Методология научного исследования: учебное пособие / А. М. Новиков, Д. А. Новиков. – изд. 3-е. – М. : Либроком, 2014. – 270 с.

4. Положение о применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

5. Положение об инклюзивном обучении в ФГБОУ ВО «Луганский государственный педагогический университет» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

6. Положение об организации освоения элективных и факультативных дисциплин [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

7. Положение об организации самостоятельной работы обучающихся [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

8. Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные программы высшего образования Луганской Народной Республики [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

9. Регламент формирования списка основной и дополнительной литературы в рабочих программах учебных дисциплин [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://ltsu.org/sveden/document/> (дата обращения: 03.01.2024).

10. Шкляр, М. Ф. Основы научных исследований.: учебное пособие [Электронный ресурс] / М.Ф. Шкляр. – 6-е изд. – М.: Дашков и К, 2017. – 208 с. – ISBN 978-5-394-02518-1. – Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/93545>– (дата обращения: 12.01.2024).

в) Интернет-ресурсы:

1. Алгебра. Сборник рабочих программ. 7–9 классы: пособ. для учителей общеобразоват. учреждений / [сост. Т.А. Бурмистрова] [Электронный ресурс]. – 2-е изд. – М. : Просвещение, 2014. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1178256/>

2. Банк сайтов «Портфолио учителя» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://bankportfoleo.ru/dir>.

3. Геометрия. Сборник рабочих программ. 7–9 классы / [сост. Т.А. Бурмистрова] [Электронный ресурс]. – 2-е изд. – М. : Просвещение, 2011. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/math/math1047.htm>

4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://scool-collection.edu.ru>

5. Единое окно доступа к образовательным ресурсам сайта Министерства образования и науки РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru>

6. Математика: Примерная программа среднего (полного) общего образования. Базовый уровень [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://fmclass.ru/math.php?id=48503314a79f6>

7. Математика: Примерная программа среднего (полного) общего образования. Профильный уровень [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/225/37225>

8. Математика. Сборник рабочих программ. 5–6 классы: пособ. для учителей общеобразоват. организаций / [сост. Т.А. Бурмистрова] [Электронный ресурс]. – 3-е изд. – М.: Просвещение, 2014. – Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/1505978/>

9. Примерные программы по учебным предметам. Математика. 5–9 классы [Электронный ресурс] / ред. Н.В. Евстигнеева. – Режим доступа: <http://www.alleng.ru/d/math/math1032.htm>

10. Сайт ГУ ДПО ЛНР «РЦРО» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://rcro.su/uchebnye-programmy-dlya-sredneobrazovatelnyx-uchebnyx-uchrezhdenij-lnr/>

11. Сайт издательства «ДРОФА» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.drofa.ru/>

12. Сайт издательства «Просвещение» (дидактические пособия, методические рекомендации для учителя по преподаванию математики в 5–11 классах) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.prosv.ru/info.aspx?ob_no=12802

13. Социальная сеть творческих учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.it-n.ru

14. Учебно-методический журнал издательства «Первое сентября. Математика» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://mat.1september.ru/matarchive.php>

15. Электронная научная библиотека ЛНУ имени Тараса Шевченко [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://lib.ltsu.org>

16. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» – Режим доступа: <https://biblioclub.ru>.

17. Электронно-библиотечная система books.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://ibooks.ru>

18. Электронно-библиотечная система Znaniyum.com [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znaniyum.com>.

7. Информационные технологии и программное обеспечение практики

1. Методическая копилка учителя [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://infourok.ru/>.

2. Министерство просвещения России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://edu.gov.ru/>.
3. Научная библиотека ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lib.lgpu.org/>.
4. Нормативные документы ЛГПУ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/sveden/document/>.
5. Образование Луганщины: теория и практика : научно-методический журнал [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://knita.lgpu.org/образование-луганщины-теория-и-практ/>.
6. Платформы для организации образовательного процесса в дистанционном формате: «Сферум», «Электронный журнал» и др.
7. Российские цифровые образовательные платформы: «Яндекс.Учебник», «Учи.ру», «ЯКласс», «Фоксфорд», «Российская электронная школа» и др.
8. Система дистанционного образования (СДО) Moodle [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://lgpu.org/elektronnyy-resurs-distancionnogo-obucheniya-ifmit.html>.
9. Федеральный портал «Российское образование» (нормативные правовая база, документы, стандарты, приказы министерства, законодательные акты и др.) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.edu.ru/>.
10. Центр развития образования (филиал) ФГБОУ ВО «ЛГПУ» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rcro.lgpu.org/>.

8. Материально-техническая база практики

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях Университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Компьютерные классы.
2. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.

9. Лист дополнений и изменений

[illegible]

Приложение 1

Образец оформления титульного листа отчета
о прохождении практики студента

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

**Институт физико-математического образования, информационных и
обслуживающих технологий**
Кафедра высшей математики и методики преподавания математики /
Кафедра экономики

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Студента _____
Ф.И.О.

Курс _____ Направление подготовки: _____

Профиль подготовки: _____

Групповой руководитель _____
(подпись) Ф.И.О.

Место прохождения практики _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Результат защиты _____
(количество баллов) (оценка)

Руководитель практики от кафедры: _____
(подпись) Ф.И.О.

Луганск
20____

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЁТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

По результатам практики обучающийся составляет индивидуальный письменный отчёт по практике.

Отчёт должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики и включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал.

Рекомендуется следующий порядок размещения материала в отчёте:

1. Отчёт должен быть оформлен в печатном виде, распечатан на одной стороне листа. Размер бумаги – А 4 (210 x 297 мм). Поля: верхнее и нижнее - до 20 мм, левое – 30 мм, правое – не менее 15 мм. Интервал написания текста – 1,5; выравнивание – по ширине. Отступ в первых строках – 10 мм.

2. Шрифт предпочтительно *Times New Roman*. Размер шрифта: для текста – 12, для названия разделов – 14 полужирный, буквы заглавные; для названия подразделов – 14 полужирный, буквы прописные.

3. Разделы должны иметь порядковую нумерацию и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделённых точкой.

4. Все страницы отчёта нумеруют арабскими цифрами, расположенными в нижнем колонтитуле с выравниванием по центру.

5. Сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

6. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь наименование и соответствующий номер.

7. Список литературы должен содержать перечень источников, использованных при выполнении отчёта. Сведения об источниках, включённых в список использованной литературы, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5-2008.

8. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и его порядкового номера. Каждое приложение должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

9. В конце отчёта указывается дата составления отчёта по практике и ставится подпись обучающегося.

2. Содержание отчета о прохождении практики

№ п/п	Результаты выполнения индивидуальных заданий	Оценка руководителя практики от университета
1		

2		
3		
4		
Итоговая оценка за отчет по практике		

(оформляется в соответствии с содержанием графика работы обучающегося на практике, представленном в п 1.3. Дневника практики)

3. Результаты выполнения индивидуальных заданий

(Указываются работы, выполненные обучающимся в период практики (характеристики организации, конспекты занятий, методические разработки, результаты диагностики и т.п.)

4. Список литературы

5. Приложения к отчету о прохождении практики

(При необходимости, в противном случае указывается «не предусмотрен»)

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ ОТ УНИВЕРСИТЕТА О ВЫПОЛНЕНИИ ОБУЧАЮЩИМСЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Сведения об обучающемся (ФИО, курс обучения, институт, группа)	Фамилия Имя Отчество, __ курс очной формы обучения, Институт..., 5 (ПО) МиЭ
Наименование ОПОП	44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль подготовки «Математика. Экономика»
Вид практики, тип практики	Преддипломная работа, преддипломная
Профильная организация (полное название) (при наличии)	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенции	
в %	характеристика уровня
80-100	полностью сформированные компетенции
35-79	частично сформированы основные элементы компетенции
11-34	частично сформированы отдельные элементы компетенции
0-10	компетенция не сформирована

Оценочные средства, индикаторы и критерии оценивания	Оценки	
	Профиль подготовки: «Математика. Экономика»	
	Максимальный балл	Оценка руководителя практики от Университета
Отзыв руководителя практики	10	
Дневник практики	10	
Отчет о прохождении практики	50	
Подготовка доклада и демонстрационных материалов по ВКР	30	
Итого	100	

**Заключение руководителя практики от Университета о
сформированности компетенций по профилю обучения**

Критерии оценивания	Оценка руководителя практики от Университета по математике
Максимум	100 баллов
Баллы	
Проценты	100 %
Уровень сформированности (в %)	

**Заключение руководителя практики от Университета о работе
обучающегося**

№ п/п	Показатели	По математике	балл
		Характеристика уровня	
1	Уровень сформированности личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами информационно-коммуникационных технологий и математических дисциплин		
2	Осуществляет отбор предметного содержания, методов, приемов и технологий, в том числе информационных, обучения, организационных форм учебных занятий, средств диагностики в соответствии с планируемыми результатами обучения		
3	Формирует познавательную мотивацию обучающихся к изучению математики в рамках урочной и внеурочной деятельности		
4	Демонстрирует знания нормативно-правовых актов в сфере образования и нормы профессиональной этики		
5	Демонстрируем умение разрабатывать планируемые результаты обучения и системы их оценивания, в том числе с использованием ИКТ (согласно освоенному профилям подготовки)		
Итого баллов:			
Средний балл			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ» _____ (_____)
М.П. Подпись (расшифровка)

**Замечания и рекомендации руководителей практики обучающемуся в
процессе прохождения практики**

№ п/п	Содержание замечаний и рекомендаций	Ф.И.О. и должность руководителя практики

Соответствие оценки уровню характеристики

Характеристика уровня					
	Высокий	Достаточный	Средний	Низкий	Ниже среднего
Балл	5	4	3	2	1

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЛУГАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «ЛГПУ»)

Институт / Факультет _____

Кафедра _____

Направление подготовки/ специальность: _____

Профиль подготовки / специализация: _____

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

(Фамилия, имя, отчество обучающегося)

_____ курса, _____ института / факультета, _____ формы
обучения, _____ группы

вид практики: _____

тип практики: _____

способ проведения практики: стационарная / выездная

срок проведения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

объем практики: _____ зачетных единиц

место прохождения практики:

Итоговая оценка за практику: _____

цифровой прописью

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Ученая степень, звание, должность)

М.П. (Подпись)

(И.О. Фамилия)

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

НАПРАВЛЕНИЕ НА ПРАКТИКУ № _____ ФГБОУ ВО «ЛГПУ» (Университет)
«____» _____ 20__ г.

Выдано обучающемуся _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

_____ курса, _____ группы, обучающемуся по _____
_____ (указать направление
подготовки / специальности, профиль подготовки / специализацию) направленному в
профильную организацию (далее – организацию) _____

_____ (наименование организации) для прохождения практики _____
_____ (указать вид практики)

_____ (указать тип практики), в период с «____» _____ 20__ по «____» _____ 20__
(указать сроки проведения практики).

Основание: Приказ от «____» _____ 20__ № _____.

Обучающийся обязан представить дневник практики и отчет о прохождении
практики, собранный материал для написания выпускной квалификационной работы до
«____» _____ 20__ г. и получить зачет с оценкой по практике в соответствии с
требованиями формы аттестации результатов практики, установленными учебным планом
до «____» _____ 20__ г.

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

_____	МП	_____	_____
(Должность)	(Печать)	(Подпись)	(И.О. Фамилия)

1.1 Краткая инструкция обучающемуся

1. Перед выездом на практику необходимо:

1.1. Получить на кафедре индивидуальные задания, выполняемые в период практики, выяснить сроки практики.

1.2. Получить на кафедре консультацию и инструктаж по всем вопросам организации практики, в том числе по технике безопасности.

1.3. Составить план прохождения практики с руководителем практики от Университета, в котором отражаются следующие мероприятия, например:

- знакомство с правилами внутреннего распорядка;
- проведение инструктажа на рабочем месте по соблюдению техники безопасности;
- прохождение практики в соответствии с программой практики и индивидуальным заданием;
- подготовка дневника и отчёта о прохождении практики.

1.4. Встретиться с руководителем практики от Университета и согласовать с ним задания, выполняемые в период практики, график работы, подписать у него необходимые страницы дневника практики и проставить печати.

2. Обязанности обучающегося в период практики:

2.1. Ежедневно вести дневник в строгом соответствии с программой практики и индивидуальным заданием (отражать все виды работ и проводимые исследования);

2.2. Представить руководителю практики от Университета дневник и другие отчётные документы по практике.

1.2 Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

Характеристика инструктажа	Дата	Кто проводил инструктаж (ФИО, подпись)	Подпись обучающегося
Вводный инструктаж			
Повторный инструктаж на рабочем месте			

Руководитель практики от ФГБОУ ВО «ЛГПУ»:

(Фамилия И.О., должность, подпись)

1.3 План проведения практики

Цели практики: получение теоретических и практических результатов, являющихся достаточными для успешного выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Задачи практики:

- закрепление специальных теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- сбор и обработка материалов для выпускной квалификационной работы;
- проведение исследований в областях математики, информатики, методики преподавания математики, методики преподавания информатики;
- автоматизация умения планировать научную работу и использовать различные методы исследования;
- автоматизация приемов составления и оформления научной документации (тезисов, докладов, статей);
- совершенствование навыков библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- совершенствование навыков и умений презентации результатов научно-исследовательской работы.

№ п/п	Содержание деятельности на практике по этапам	Сроки выполнения	Индивидуальные задания с указанием темы и/или вида работы	Результаты выполнения индивидуальных заданий (наименование оценочного средства)	Отметки руководителя практики о выполнении задания
1	Вводный этап				
1.1					
1.2					
1.3					
1.4					
2	Основной этап				
2.1					
2.2					
2.3					
3	Заключительный этап				
3.1					
3.2					